

Benutzungsordnung der Institutsbibliothek

Die Institutsbibliothek ist eine Präsenzbibliothek mit Freihand-Nutzung. Benutzer der Bibliothek sind in erster Linie die Mitarbeiter des Instituts, die Bestände stehen auch allen Mitarbeitern des Wissenschaftscampus Golm zur Verfügung. Externe Benutzer sind verpflichtet, sich beim Bibliothekspersonal zu melden.

Mit dem Betreten der Bibliothek erkennt jeder Benutzer die Benutzungsordnung an.

Öffnungszeiten

Die Bibliothek ist für Gäste Montag bis Freitag von 9:00 – 15:30 geöffnet. Für Institutsangehörige ist der Zugang zur Bibliothek zu allen Zeiten gewährleistet.

Servicezeiten

Montag bis Freitag von 9 bis 16 Uhr.

Bei Eintritt in das Institut erfolgt eine Bibliothekseinführung durch die Bibliothekare (Umfang abhängig von Dauer und Inhalt des Aufenthalts am Institut).

Verhalten in der Bibliothek

Benutzer der Bibliothek sind verpflichtet, die Bibliotheksbestände sorgfältig zu behandeln und vor Beschädigung oder Beschmutzung zu schützen. In den Leseräumen soll nicht laut geredet oder telefoniert werden.

Benutzung

Die Monografie- und Zeitschriftenbestände sind am Computer recherchierbar und für die Benutzer frei zugänglich. Eine Liste der vorhandenen Zeitschriften ist auf der Bibliothekshomepage zugänglich und liegt in der Bibliothek aus. Die gebundenen Jahrgänge der Zeitschriften sind nach ihren Signaturen geordnet im Magazin aufgestellt. Die neuesten Hefte sind ausgelegt.

Ausleihe

Es erfolgt keine Ausleihe an Institutsfremde. Institutsangehörige können Monografien innerhalb des Institutes ausleihen. Zeitschriften können nur in der Bibliothek gelesen werden. Vor dem Ausscheiden sind alle ausgeliehenen Medien zurück zu geben.

Die Ausleihe eines Mediums wird im Bibliothekskatalog vermerkt und ist im OPAC ersichtlich. Innerhalb des Institutes ist auch ersichtlich, wer das Medium ausgeliehen hat.

Nutzung der digitalen Arbeitsplätze, des elektronischen Leseplatzes sowie der Kopiergeräte

Bei der Nutzung der digitalen Geräte in der Bibliothek sind die gesetzlichen Bestimmungen des Datenschutzes und das Urheberrecht zu beachten.

Datenschutzerklärung

Daten werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen erhoben und gespeichert, soweit diese von der Bibliothek zur Erfüllung ihrer Aufgaben benötigt werden: *a) Ausleihe:* Der Name des Entleihers eines Mediums wird so lange in einem Zettelkasten im Büro und dem Bibliothekskatalog gespeichert, bis das Medium zurück gegeben wird. *b) Publikationen:* Die Autorennamen von Veröffentlichungen des Institutes sind dauerhaft im Publikationsrepositorium der MPG (MPG.PuRe) gespeichert. *c) Autoreninformationen:* Name, Ein- und Austrittsdatum sowie Einordnung unserer Autoren in die Institutsstruktur sind für aktuelle wie auch nachträgliche Einträge im Publikationsrepositorium in einer Datei vermerkt.

Schadenersatz

Bei Beschädigung oder Verlust ist der Benutzer zu Schadenersatz für Neubeschaffung, Bindekosten etc. verpflichtet.

Diese Benutzungsordnung tritt am 25. Mai 2018 in Kraft.

.....

Silke Niehaus-Weingärtner
Bibliotheksleitung